

ΑΣΠΑΙΤΕ

ΤΜΗΜΑ ΕΚΠ/ΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΕΚΠ/ΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Γενικά

Η Πρακτική Άσκηση:

- Αφορά, υποχρεωτικά, την ειδικότητα του φοιτητή / της φοιτήτριας.
- Διαρκεί έξι (6) μήνες (26 εβδομάδες).
- Αντιστοιχεί σε έξι (6) διδακτικές μονάδες, δεν βαθμολογείται, αναφέρεται όμως στο Παράρτημα Διπλώματος.
- Μπορεί να πραγματοποιηθεί σε Ιδιωτικό ή Δημόσιο Φορέα ή στην ΑΣΠΑΙΤΕ (σε Εργαστήριο του Τμήματος ή στο Κέντρο Δικτύου).
- Χρηματοδοτείται είτε από τον ΟΑΕΔ (επιστροφή του 50% της αμοιβής του φοιτητή στο Φορέα Απασχόλησης) είτε από το ΕΣΠΑ.

Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης (για Ασκήσεις με χρηματοδότηση ΟΑΕΔ)

- Μαρίνα Βασιλάκη
- Ιωάννης Κατσίρης
- Γεράσιμος Παγιατάκης

Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης (για Ασκήσεις με χρηματοδότηση ΕΣΠΑ)

- Ιωάννης Κατσίρης

Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης

Ανεξάρτητα από τις οδηγίες που θα ακολουθήσουν, οι φοιτητές οφείλουν να γνωρίζουν τον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης. Ιδιαίτερα, εφίσταται η προσοχή τους στις παρακάτω ενότητες:

- Προϋποθέσεις πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης.
- Διαδικασία έναρξης, πραγματοποίησης και λήξης της Πρακτικής Άσκησης.
- Φορείς για την πραγματοποίηση της Πρακτικής Άσκησης.
- Επιλογή Φορέα Πρακτικής Άσκησης.
- Αποζημίωση Πρακτικής Άσκησης.
- Υποχρεώσεις του Φοιτητή στο πλαίσιο πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης.
- Υποχρεώσεις του Φορέα Απασχόλησης.
- Διακοπή Πρακτικής Άσκησης – Αλλαγή φορέα κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης.

Ιστότοποι Τμήματος

- Πρακτική Άσκηση: <https://elecengedu.aspete.gr/praktiki-askisi/>
- Έντυπα: <https://elecengedu.aspete.gr/entypa-tmimatos/>

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗΜΕ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΟΑΕΔ

Διαδικασία έναρξης Πρακτικής Άσκησης (με χρηματοδότηση ΟΑΕΔ)

Ο φοιτητής / η φοιτήτρια ελέγχει αν νομιμοποιείται να ξεκινήσει Πρακτική Άσκηση, δηλαδή (σύμφωνα με τον Κανονισμό Πρακτικής) αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα 2/3 των μαθημάτων καθώς και μία (1) τουλάχιστον ομάδα μαθημάτων ειδικότητας (βλ. αμέσως παρακάτω).

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ	ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ	ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΣ
ΜΑΘΗΜΑ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΙΙΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΙΣΧΥΟΣ ΛΟΓΙΚΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΑΝΑΛ. & ΨΗΦΙΑΚΑ ΦΙΛΤΡΑ ΣΥΛ. & ΕΠΕΞ. ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	ΤΗΛΕΠ/ΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΟΠΤΙΚΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΙΚΡΟΚΥΜΑΤΑ-ΚΕΡΑΙΕΣ ΑΣΥΡΜΑΤΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝ. ΔΙΚΤΥΑ ΗΥ	ΑΝΑΛ. & ΨΗΦΙΑΚΑ ΦΙΛΤΡΑ ΨΗΦ. ΑΝΑΛ. & ΕΠΕΞ. ΣΗΜ. Ρ/Τ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΨΗΦΙΑΚΕΣ Τ/Ο ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΚΤΥΑ ΗΥ	ΣΑΕ ΒΑΕ ΛΟΓΙΚΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΛ. & ΕΠΕΞ. ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΣ	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ	ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
ΜΑΘΗΜΑ	ΣΑΕ ΒΑΕ ΛΟΓΙΚΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΗΛΕΚ. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΙΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΛ. & ΕΠΕΞ. ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	ΗΛ. ΜΗΧΑΝΕΣ Ι ΗΛ. ΜΗΧΑΝΕΣ ΙΙ ΒΑΕ ΗΛΕΚ. ΕΓΚ/ΣΕΙΣ ΙΙ ΥΨΗΛΕΣ ΤΑΣΕΙΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ	ΣΗΕ Ι ΣΗΕ ΙΙ ή ΑΠΟΘ. ΗΛ. ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΥΦΥΕΣ ΗΛΚ ΔΙΚΤΥΟ ΥΨΗΛΕΣ ΤΑΣΕΙΣ ΗΛ. ΜΗΧΑΝΕΣ Ι ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑ ΤΕΧΝΟΛ. ΣΥΣΤΗΜ.	ΗΛ. ΜΗΧΑΝΕΣ Ι ΗΛ. ΜΗΧΑΝΕΣ ΙΙ ΗΛΕΚ. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ Ι ΗΛΕΚ. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΙΙ ΣΧΕΔ. ΗΛΚ. ΕΓΚΑΤ. ΜΕ ΗΥ ΦΩΤΟΤΕΧΝΙΑ

Ο Φορέας που προτίθεται να απασχολήσει το φοιτητή / τη φοιτήτρια, αποστέλλει (με φυσικό τρόπο ή με email στη διεύθυνση elecengedu@aspete.gr) βεβαίωση στην οποία θα αναγράφονται τα εξής:

- Η πρόθεσή του να απασχολήσει το φοιτητή/τη φοιτήτρια με όρους Πρακτικής Άσκησης (π.χ. αν πρόκειται για ιδιωτικό Φορέα, με αμοιβή του φοιτητή ίση με το 80% του ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη και ασφάλιση ΙΚΑ κατά επαγγελματικού κινδύνου ατυχήματος με εισφορά ίση με 1% της μηνιαίας αποζημίωσης. Αν πρόκειται για δημόσιο Φορέα, η μικτή μηνιαία αποζημίωση του φοιτητή ανέρχεται στο ποσό των 186,19 €, στην οποία συμπεριλαμβάνεται το 1% του ΙΚΑ δηλ. 10,11€ για επαγγελματικό κίνδυνο ατυχήματος, και καταβάλλεται από τον φορέα απασχόλησης).
- Σύντομη περιγραφή του αντικείμενου της Πρακτικής Άσκησης. Το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να είναι συναφές με την ειδικότητα του φοιτητή / της φοιτήτριας και συμβατό με μία τουλάχιστον ομάδα (πίνακας, παραπάνω) για την οποία ο φοιτητής/ η φοιτήτρια δεν οφείλει μαθήματα.
- Το όνομα και η ειδικότητα του Επόπτη του Φορέα. Ο Επόπτης θα πρέπει να είναι απόφοιτος ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) με ειδικότητα ίδια ή συναφή με αυτήν του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/φοιτήτριας.

Ο/η φοιτητής/φοιτήτρια συμπληρώνει την Αίτηση-Δήλωση Έναρξης Πρακτικής Άσκησης την οποία συνυποβάλλει με τη Βεβαίωση του Φορέα.

Έντυπο: Ε-ΠΡΑ1: Αίτηση-Δήλωση Έναρξης Πρακτικής Άσκησης.

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης ελέγχει την αίτηση του φοιτητή / της φοιτήτριας και τον/την ενημερώνει για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Εάν η αίτηση γίνει αποδεκτή ο φοιτητής / η φοιτήτρια προσκομίζει, στη Γραμματεία, το έντυπο της Σύμβασης συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον ίδιο / την ίδια και τον νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα, προκειμένου η Σύμβαση να υπογραφεί από τον Πρόεδρο του Τμήματος. Προσοχή στο ότι υπάρχουν ξεχωριστές συμβάσεις για απασχόληση σε ιδιωτικό Φορέα, σε δημόσιο Φορέα ή στην ΑΣΠΑΙΤΕ (σε εργαστήριο ή στο Κέντρο Δικτύου).

Έντυπα

Ε_ΠΡΑ4 «ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΤΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΤΗΣ ΑΣΠΑΙΤΕ»

Ε_ΠΡΑ5 «ΕΝΤΥΠΟ ΕΙΔΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΜΕ ΔΗΜΟΣΙΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ»

Ε_ΠΡΑ6 «ΕΝΤΥΠΟ ΕΙΔΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΜΕ ΙΔΙΩΤΕΣ»

Πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης (με χρηματοδότηση ΟΑΕΔ)

Κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, ο φοιτητής / η φοιτήτρια συμπληρώνει και υπογράφει το Βιβλίο Πρακτικής. Το Βιβλίο υπογράφει και σφραγίζει (ανά εβδομάδα) και ο Επόπτης του Φορέα Απασχόλησης.

Στο Βιβλίο συμπληρώνονται τόσο τα πεδία «Εκτελεσθέντα Έργα, παρακολούθηση κλπ.» (που συνιστούν το ημερολόγιο δραστηριοτήτων του φοιτητή / της φοιτήτριας) όσο και το πεδίο «ΕΚΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ» (στο οποίο μπορεί να δίνεται μια σύντομη περιγραφή του χρησιμοποιηθέντος υλικού/λογισμικού ή μιας εφαρμοζόμενης διαδικασίας, να υπάρχουν σχήματα ή φωτογραφίες κλπ.).

Συστήνεται η ηλεκτρονική συμπλήρωση του Βιβλίου Πρακτικής Άσκησης και η εκτύπωσή του μετά την ολοκλήρωση της Άσκησης.

Επισημαίνεται ότι, κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, ο φοιτητής / η φοιτήτρια μπορεί να απουσιάσει δικαιολογημένα για μέχρι πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, συνολικά και μόνο για σοβαρό λόγο. Στην περίπτωση που ο Φορέας απασχόλησης διακόψει την λειτουργία του για πολυήμερες (άνω των 3 ημερών) διακοπές όπως π.χ. για θερινές διακοπές ή για σχολικές διακοπές Χριστουγέννων και Πάσχα, η σύμβαση παρατείνεται για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

Έντυπο: Ε_ΠΡΑ7 «ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ»

Λήξη Πρακτικής Άσκησης (με χρηματοδότηση ΟΑΕΔ)

Εντός εξήντα (60) ημερών από τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης, ο φοιτητής / η φοιτήτρια υποβάλλει στην Γραμματεία του Τμήματος τα παρακάτω:

- Το Βιβλίο Πρακτικής Άσκησης, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον ίδιο / την ίδια και υπογεγραμμένο σφραγισμένο από τον επόπτη του Φορέα Απασχόλησης.

- Βεβαίωση (υπογεγραμμένη και σφραγισμένη) από τον επόπτη του Φορέα Απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρεται το χρονικό διάστημα της πρακτικής άσκησης (ημερομηνία έναρξης/ ημερομηνία λήξης) όπως και το αντικείμενο απασχόλησης και θα βεβαιώνεται η επιτυχής ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης.
- Το Αποδεικτικό Ασφάλισης κατά την διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης.
- Το Αποδεικτικό Καταβολής Αποζημίωσης.

Έντυπο: Ε-ΠΡΑ2 «Αίτηση Υποβολής Βιβλίου Πρακτικής Άσκησης»